

**Pravidla  
Rady Kraje Vysočina  
pro poskytování dotací na výměnu kotlů na pevná paliva pro  
nizkopříjmové domácnosti**

**Opatření Strategie rozvoje Kraje Vysočina 4.6 Zlepšování kvality ovzduší – prioritní  
aktivita a) Modernizace nevyhovujících topných systémů v domácnostech**

**ze dne 21. 6. 2022**

**č. 3/22**

## Čl. 1 Úvodní ustanovení

- (1) Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na výměnu kotlů na pevná paliva pro nízkopříjmové domácnosti (dále jen „Pravidla“) jsou programem pro poskytování dotací upravujícím v souladu s rozpočtem Kraje Vysočina (dále jen „kraj“) naplňování opatření Strategie rozvoje Kraje Vysočina, opatření 4.6 Zlepšování kvality ovzduší – prioritní aktivita a) Modernizace nevyhovujících topných systémů v domácnostech.
- (2) Tato Pravidla stanovují závazný postup kraje při poskytování dotací na výměnu kotlů na pevná paliva v nízkopříjmových domácnostech (dle Čl. 2 odst. (1) písm. c)), provedenou po 31. 12. 2020.

## Čl. 2 Příjemce dotace

- (1) Dotace může být poskytnuta pouze fyzické osobě (žadateli):
  - a) která je vlastníkem nebo spoluvlastníkem nemovitosti na území Kraje Vysočina,
  - b) která zároveň v dané nemovitosti (v rodinném domě<sup>1</sup>, v bytové jednotce<sup>2</sup> v bytovém domě<sup>3</sup> nebo v trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci<sup>4</sup>) trvale bydlí<sup>5</sup>,
  - c) u níž průměrný čistý příjem člena domácnosti v roce 2020 dle výpočtu čistého příjmu uvedeného v příloze č. 2 těchto Pravidel nebyl vyšší než **170 900 Kč** (dále jen „nízkopříjmová domácnost“),  
a zároveň podala žádost dle těchto Pravidel a splňuje podmínky uvedené v těchto Pravidlech.
- (2) Pro potřeby těchto Pravidel se za domácnost žadatele považují kromě žadatele i další osoby, které mají trvalý pobyt v dotčené nemovitosti, a dále ostatní osoby, které s žadatelem trvale bydlí. V případě, že osoba s trvalým pobytem ve skutečnosti bydlí jinde, prohlásí žadatel tuto skutečnost ve formuláři žádosti (čestným prohlášením) a příjem této osoby do příjmu domácnosti započítáván nebude. V případě rodinného domu nebo stavby pro rodinnou rekreaci o více bytech, kdy je celý dům vytápěn

---

<sup>1</sup> **Rodinný dům** je stavba pro bydlení, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena a užívána, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Za rodinný dům jsou pro účely podpory považovány též stávající stavby pro bydlení, v nichž jsou nejvýše tři samostatné byty, a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Za rodinný dům se nepovažují rodinné domy či jiné budovy, které jsou z poloviny nebo větší části podlahové plochy užívány v rozporu s účelem „trvalého rodinného bydlení“ (hotely, penziony, kanceláře, apod.). Za podlahovou plochu je považována celková vnitřní podlahová plocha všech podlaží budovy vymezená vnitřním lícem konstrukcí tvořících obálku budovy. Pro účely Programu nejsou za rodinný dům považovány také stavby, které nejsou spojeny se zemí pevným základem, stavby dočasné a výrobky plnící funkci stavby.

<sup>2</sup> **Bytová jednotka** zahrnuje byt jako prostorově oddělenou část domu a podíl na společných částech nemovité věci vzájemně spojené a neoddělitelné. Bytová jednotka je věc nemovitá.

<sup>3</sup> **Bytový dům** je stavba pro bydlení, která má čtyři a více bytových jednotek a ve které více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé bydlení a je k tomuto účelu určena a užívána. Za bytový dům se pro potřeby Programu nepovažují bytové domy, které jsou užívány v rozporu s účelem „trvalého bydlení“ (ubytovny, kanceláře, rekreační ubytování apod.). Pro účely Programu je za podlahovou plochu považována celková vnitřní podlahová plocha všech podlaží budovy vymezená vnitřním lícem konstrukcí tvořících obálku budovy.

<sup>4</sup> **Trvale obývaná stavba pro rodinnou rekreaci** je trvale obývaná stavba ve smyslu písm. b, §2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území.

<sup>5</sup> Pokud zde žadatel nemá trvalý pobyt, pak v čestném prohlášení uvede, že má v nemovitosti bydliště. V případě trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci je žadatel povinen doložit trvalý pobyt některého z členů domácnosti počínající 24 měsíců nebo více před podáním žádosti o podporu. Trvalý pobyt lze prokázat zápisem adresy místa realizace v občanském průkazu, výpisem z Registru obyvatel nebo potvrzením od místně příslušného obecního úřadu, že žadatel nebo člen jeho domácnosti v objektu, jehož adresa je v žádosti uvedena jako místo realizace, bydlí minimálně 24 měsíců před datem vydání potvrzení.

jedním kotlem, jsou za členy jedné domácnosti považovány všechny osoby s bydlištěm v tomto domě. V případě, kdy je každý byt vytápěn jiným kotlem, jsou za členy domácnosti považovány pouze osoby bydlící v tomto bytě. **Počet členů domácnosti je rozhodný k datu podání žádosti o podporu.**

- (3) Pro účely zjištění výše průměrného příjmu člena domácnosti se příjmy nezletilých dětí a studentů denního studia do 26 let uvažují ve výši 0 Kč. Splnění kritéria nízkopříjmové domácnosti bude posuzováno k datu podání žádosti.
- (4) Bez ohledu na výši příjmů na jednoho člena domácnosti dle Čl. 2 odst. (1) písm. c) těchto Pravidel platí, že definice nízkopříjmové domácnosti je splněna i v případě, že:
  - a) Žadatel a všichni členové jeho domácnosti pobírají ke dni podání žádosti o podporu starobní důchod nebo invalidní důchod 3. stupně,
  - b) Žadatel je nezletilý nebo student denního studia do 26 let. V případě spoluvlastnictví rodinného domu, trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci nebo bytové jednotky v bytovém domě jsou i ostatní spoluvlastníci nezletilí nebo studenti denního studia do 26 let,
  - c) Žadatel v období od 1. 1. 2020 do doby podání žádosti o podporu pobíral dávky v hmotné nouzi a/nebo příspěvek na bydlení (není nutné, aby dávky nebo příspěvek pobíral po celou dobu).

### Čl. 3

#### Účel a předmět dotace

- (1) Účelem dotace je podpořit modernizaci nevyhovujících topných systémů v nízkopříjmových domácnostech na území Kraje Vysočina tím, že dojde k demontáži, trvalému znehodnocení a likvidaci neekologických kotlů na pevná paliva s ručním příkládáním a jejich nahrazení novými, plně funkčními, zdroji splňujícími podmínky uvedené dále (dále také jen „akce“). Na naplňování tohoto účelu předpokládá Kraj Vysočina alokovat finanční prostředky ve výši 111 080 000 Kč.
- (2) Dotace bude poskytnuta pouze na následující **typy výměn kotlů<sup>6</sup> na pevná paliva s ručním příkládáním, které nesplňují emisní třídu 3, 4 nebo 5 dle ČSN EN 303-5 nebo ekodesign v rodinných domech**, bytových jednotkách v bytovém domě nebo trvale obývaných staveb pro rodinnou rekreaci:
  - a) **výměna za kotel na pevná paliva spalující výhradně biomasu s ručním příkládáním**, který splňuje požadavky nařízení komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva (požadavky od 1. 1. 2020). Předepsané parametry musí kotel splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby příkládání, které jsou určeny výrobcem;

---

<sup>6</sup> „kotlem na pevná paliva“ se rozumí zařízení vybavené jedním nebo více zdroji tepla na tuhá paliva, které dodává teplo do vodního ústředního topení, aby bylo možné dosáhnout a udržet na požadované úrovni vnitřní teploty jedné či více uzavřených prostorů.

- b) **výměna za kotel na pevná paliva spalující výhradně biomasu s automatickým přikládáním<sup>7</sup>**, který splňuje požadavky nařízení Komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva (požadavky od 1. 1. 2020). Předepsané parametry musí kotel splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby přikládání, které jsou určeny výrobcem;
- c) **výměna za elektrické tepelné čerpadlo**, které splňuje parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2017); **výměna za plynové tepelné čerpadlo**, které splňuje parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018);
- d) **výměna za kondenzační plynový kotel** plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018) **pouze v případě, že výměna již byla realizována a to v termínu od 1. 1. 2021 do 30. 4. 2022, případně byla na pořízení kondenzačního plynového kotle vystavena závazná objednávka, a to v termínu do 30. 4. 2022.**

(3) V případě instalace kotle s ručním přikládáním uvedeného v odstavci (2) písm. a) tohoto článku je podmínkou současné užití akumulární nádoby o minimálním objemu 55 l/kW výkonu instalovaného kotle (včetně případného zásobníku teplé užitkové vody, pokud je tímto kotlem ohříván). Požadavek na užití akumulární nádoby se nevztahuje na kotle, které umožňují provoz při tepelném výkonu rovném nebo nižším než 30 % jmenovitého výkonu a které byly za těchto podmínek certifikovány a výrobce nepožaduje instalaci akumulární nádoby v návodu k montáži. Tato podmínka platí i v případě instalace kotle uvedeného v odstavci (2) písm. b), který vedle automatické podávky paliva umožňuje i ruční přikládání.

(4) Současně s jakoukoliv výměnou kotle uvedenou v odstavci (2) tohoto článku **je možné** realizovat novou otopnou soustavu nebo upravit stávající otopnou soustavu, včetně dodávky a instalace akumulární nádoby. Rovněž je možné realizovat související úpravu spalinové cesty.

(5) V rámci akce může dojít k likvidaci pouze jednoho neekologického kotle na pevná paliva s ručním přikládáním a k jeho nahrazení jedním novým zdrojem.

(6) Dotaci nelze poskytnout:

- a) na nový zdroj tepla, který nebyl ke dni podání finančního vypořádání dotace zaregistrován mezi podporovaná zařízení na seznamu výrobků a technologií, který vede Státní fond životního prostředí na internetových stránkách [svt.sfzp.cz](http://svt.sfzp.cz),
- b) na výměnu původních zdrojů tepla, které nejsou kotlem na tuhá paliva s ručním přikládáním (např.: plynové kotle, elektrokotle, automatické kotle

<sup>7</sup> Za **kotel s automatickým přikládáním** je považován pouze kotel, jehož konstrukční řešení neumožňuje ruční dodávku paliva do ohniště, tzn. jakékoliv konstrukční části kotlového tělesa nelze využít jako roštu pro ruční přikládání paliva a jeho spalování prohořivacím či odhořivacím způsobem. Pokud tato podmínka není splněna, je kotel z hlediska těchto Pravidel považován za kotel s ručním přikládáním paliva;

(vyjma kotlů dodatečně přestavěných na kotle automatické, přičemž nesplňují požadavky normy a není možné garantovat splnění alespoň 3. třídy – tyto jsou považovány pro účely tohoto programu za kotle s ručním přikládáním nesplňující min. třídu 3 dle ČSN EN 303-5.) ani lokální topidla na tuhá paliva, tj. kamna nebo krby a to ani v případě, že jsou připojena na otopnou soustavu),

- c) na tepelná čerpadla typu vzduch-vzduch,
- d) na nový kotel bez řízeného přísunu spalovacího vzduchu pomocí ventilátoru,
- e) na přestavby stávajícího kotle na tuhá paliva,
- f) na výměnu kotle v nemovitosti, na kterou je vystaven exekuční příkaz k prodeji nemovitosti nebo dražební vyhláška v rámci další činnosti exekutora,
- g) na výměnu kotle v nemovitosti, ve které je dodávka tepla zajišťována ze soustavy zásobování tepelnou energií podle definice uvedené v § 2 odst. 2 písm. c) bodě 14 zákona č. 458/2000 Sb., energetického zákona,
- h) na výměnu kotle v rodinném domě, v bytové jednotce v bytovém domě nebo v trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci, ve kterém byla po 1. 1. 2009 podpořena výměna zdroje tepla z programu Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů (kraj a Ministerstvo životního prostředí), na základě Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na výměnu zdrojů tepla na pevná paliva v domácnostech č. 16/15, Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na výměnu kotlů na pevná paliva v domácnostech č. 01/17, Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na výměnu kotlů na pevná paliva v domácnostech č. 13/17, Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na výměnu kotlů na pevná paliva v domácnostech č. 05/19 či Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na výměnu kotlů na pevná paliva v domácnostech č. 06/21<sup>8</sup>.

#### **Čl. 4 Výše dotace**

(1) Příjemci dotace může být na jednu akci poskytnuta dotace ve výši 95 % uznatelných nákladů akce nejvýše však:

- a) **130 000 Kč**, pokud příjemce realizuje v rámci akce výměnu kotle dle Čl. 3 odst. (2) písm. a) nebo b) těchto Pravidel.
- b) **180 000 Kč**, pokud příjemce realizuje v rámci akce výměnu kotle dle Čl. 3 odst. (2) písm. c) těchto Pravidel.
- c) **100 000 Kč**, pokud příjemce realizuje v rámci akce výměnu kotle dle Čl. 3 odst. (2) písm. d) těchto Pravidel;

---

<sup>8</sup> Za podporu na základě Pravidel Rady Kraje Vysočina č. 16/15, č. 01/17, č. 13/17, 05/19 či č. 06/21 se pro potřeby těchto pravidel nepovažuje situace, kdy sice Rada Kraje Vysočina rozhodla poskytnout dotaci, ale příjemce neuzavřel smlouvu o poskytnutí dotace, případně situace, kdy byla nejpozději ke dni podání žádosti Smlouva řádně ukončena, aniž by došlo k realizaci výměny starého kotle v období touto Smlouvou určeném nebo do doby ukončení této Smlouvy (podle toho co nastalo dříve). Tuto skutečnost prokáže na vyzvání žadatel čestným prohlášením, že k výměně starého kotle dosud nedošlo, případně podklady, ze kterých bude patrné, že k výměně došlo po termínu určeném v původní Smlouvě o poskytnutí dotace.

## Čl. 5 Podání žádosti

- (1) Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři **včetně příloh**, a to následujícím způsobem:

→ **Varianta 1 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“**

Formulář pro vyplnění, uložení a následné zaslání žádosti datovou schránkou je k dispozici na stránkách <https://www.fondvysociny.cz/dotace/zadosti/PR02744>. Vyplněný formulář žádosti bude odeslán z datové schránky žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat na základě plné moci v termínu uvedeném v odst. (4) tohoto článku na adresu datové schránky Kraje Vysočina (ksab3eu) **včetně povinných příloh**.

Dokumenty, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii, musí být **konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů**. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon či jiný právní předpis vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob. Do předmětu zprávy napište: **Výměna kotle**.

→ **Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti s elektronickým podpisem prostřednictvím webového rozhraní“**

Originál vyplněné žádosti bude odeslán v termínu uvedeném v odst. (4) tohoto článku prostřednictvím příslušného formuláře zveřejněného na stránkách <https://www.fondvysociny.cz/dotace/zadosti/PR02744> **včetně povinných příloh**. Za originál elektronicky vyplněné žádosti se považuje formulář žádosti podepsaný zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem).

Dokumenty, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii a vznikly v listinné podobě, musí být **konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů**.

→ **Varianta 3 – „Elektronické podání konvertované žádosti prostřednictvím webového rozhraní“**

Originál vyplněné žádosti bude odeslán v termínu uvedeném v odst. (4) tohoto článku prostřednictvím příslušného formuláře zveřejněného na stránkách <https://www.fondvysociny.cz/dotace/zadosti/PR02744> **včetně povinných příloh**. Za originál elektronicky vyplněné žádosti se považuje formulář žádosti s podpisem v listinné podobě, který je konvertován do elektronické podoby.

Dokumenty, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii a vznikly v listinné podobě, musí být **konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů**.

- (2) Vzor žádosti tvoří přílohu č. 1 těchto Pravidel.

- (3) Povinnými přílohami žádosti jsou:

- a) **Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitostí** – prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí, která bude obsahovat popis pozemků a objektů, kterých se realizace akce týká. Výpis nesmí být starší než 90 dnů před podáním žádosti (nelze dokládat výpis pořízený z bezplatného nahlížení do katastru nemovitostí).

- b) **Fotodokumentace stávajícího kotle na tuhá paliva, který bude v rámci realizace akce zlikvidován.** Fotodokumentace musí obsahovat celkový pohled na kotel, dále pohled, ze kterého bude zřejmé napojení tohoto kotle na stávající otopnou soustavu a komínové těleso a dále výrobní štítek (pokud je k dispozici).
- c) **Kopie dokladu o kontrole technického stavu** a provozu stávajícího spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění. Z tohoto dokladu musí být patrná emisní třída tohoto zdroje tepla.
- d) **Originál formuláře „Údaje o členech domácnosti“** za každého člena domácnosti samostatně.
- e) **Kopie dokladů prokazující příjmy** dle přílohy č. 2 těchto Pravidel.
- f) **V případě spoluvlastnictví:**
- **originál písemného souhlasu spoluvlastníků** většinového, resp. polovičního podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě/trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci/bytové jednotce bytového domu, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu.
  - **originál písemného souhlasu druhého z manželů** v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na předmětné nemovitosti k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření.
- g) **Kopie závazné objednávky nového plynového kondenzačního kotle**, vystavená do 30. 4. 2022 nebo v případě již provedené instalace příslušná faktura, nebo protokol o uvedení kotle do provozu do 30. 4. 2022, pouze pokud příjemce realizuje v rámci akce výměnu kotle dle Čl. 3 odst. (2) písm. d) těchto Pravidel (plynový kondenzační kotel).
- h) **Kopie dokladu prokazujícího, že člen domácnosti ve stavbě pro rodinnou rekreaci trvale bydlí** dle Čl. 2 odst. (1) písm. b) těchto Pravidel.
- i) **Originál plné moci** k činění úkonů souvisejících s podávanou žádostí, je-li tento dokument relevantní.
- j) **Fotodokumentaci trvalého znehodnocení stávajícího kotle na tuhá paliva**, pouze pokud již došlo k výměně zdroje tepla.
- (4) Žádosti budou přijímány od 1. 8. 2022 od 8:00 hodin do 31. 8. 2022 do 17:00 hodin. Žadatel může předložit pouze jednu žádost o poskytnutí dotace. V případě předložení více žádostí jedním žadatelem, bude hodnocena první v pořadí.
- (5) Kraj je oprávněn vyzvat v případě neúplných či nejasných informací uvedených v žádosti příjemce k doplnění či vyjasnění své žádosti, a to v přiměřené lhůtě. Kraj nebude výzvy k doplnění žádostí zasílat v následujících případech:
- a) doručení žádosti bez podpisu žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat na základě předložené plné moci;
  - b) doručení kopie žádosti;
  - c) doručení, které neobsahuje formulář žádosti nebo obsahuje pouze odkaz pro její vyzvednutí z internetového či jiného úložiště;
  - d) doručení žádosti s překážkou věci rozhodnuté (viz Čl. 3 odst. 6 písm. h) těchto Pravidel).
- Tato podání nebudou zařazena do seznamu akcí doporučených k podpoře.

## **Čl. 6 Poskytování dotací**

- (1) Žádosti budou posuzovány a podporovány jednotlivě, v pořadí, v jakém byly doručeny Kraji Vysočina a **dotace bude tímto způsobem poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků nejpozději však do 31. 12. 2023.**
- (2) O poskytnutí dotace na základě žádosti rozhodne v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů rada kraje a to nejpozději do 90 pracovních dní od jejího podání. V případě využití Čl. 5 odst. (5) těchto Pravidel, může být lhůta prodloužena o lhůtu poskytnutou příjemci k doplnění. Lhůta může být rovněž prodloužena po dobu nezbytnou k získání stanoviska příslušného orgánu (zejména Ministerstva životního prostředí, Státního fondu životního prostředí České republiky), které je nezbytné pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.

## **Čl. 7 Práva a povinnosti příjemce dotace**

Práva a povinnosti příjemce dotace **včetně seznamu uznatelných výdajů** budou stanoveny smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou součástí těchto pravidel jako příloha č. 3.

## **Čl. 8 Vyplacení a kontrola dotace**

- (1) Dotace bude poskytnuta buď jednorázově bankovním převodem na účet příjemce, a to nejpozději do **60 pracovních dnů** ode dne řádného doručení finančního vypořádání dotace nebo zálohově na základě zaslané Průběžné žádosti o platbu (dle předložených zálohových faktur) do výše 60 % z dotace s následným doplatkem po řádném doručení finančního vypořádání dotace.
- (2) Kraj je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Kontrolu mohou u příjemce podpory provést i další kontrolní orgány, např. Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad atd. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům originály všech účetních dokladů a dalších podkladů souvisejících s dotací.

## **Čl. 9 Veřejná podpora**

V rámci těchto pravidel není poskytována veřejná podpora dle článků 107 a 108 Smlouvy o fungování EU.

## **Čl. 10 Přechodná a závěrečná ustanovení**

- (1) Za aktualizaci a realizaci těchto Pravidel odpovídá Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Kraje Vysočina.



- (2) Nedílnou součástí těchto Pravidel je Příloha č. 1 – Vzor žádosti o poskytnutí dotace, Příloha č. 2 – Přehled sledovaných příjmů, Příloha č. 3 – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace, Příloha č. 4 – Průběžná žádost o platbu, Příloha č. 5 – Finanční vypořádání dotace - závěrečná zpráva.
- (3) Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dne 21. 6. 2022.
- (4) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 21. 6. 2022 a schválena usnesením 1077/20/2022/RK.

V Jihlavě dne 21. 6. 2022

Mgr. Vítězslav Schrek, MBA  
hejtman kraje



## Žádost o poskytnutí dotace v rámci Specifického cíle 1.2

Výměna nevyhovujících spalovacích zdrojů na pevná paliva v domácnostech

Číslo žádosti	
Kraj	Kraj Vysočina
Název programu	Operační program Životní prostředí 2021 – 2027

### Žadatel\*

Jméno žadatele	Příjmení žadatele	Rodné číslo

- \* vlastník/spoluvlastník rodinného domu, stavby pro rodinnou rekreaci, bytové jednotky bytového domu
- \* spoluvlastník rodinného domu, stavby pro rodinnou rekreaci, popř. vlastník bytové jednotky v rodinném domě, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na nemovitosti,
- \* v případě vlastnictví rodinného domu/stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky v rámci společného jmění manželů žádá pouze jeden z manželů za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na předmětné nemovitosti.

### Průměrný čistý příjem na člena domácnosti v roce 2020

(Součet čistých ročních příjmů za všechny členy domácnosti dělený počtem členů domácnosti)

--

Číslo bankovního účtu / kód banky

--

### Kontaktní údaje

Kontakt	Telefon	E-mail
Žadatel		
Zmocněná osoba		

### Kontaktní adresa

V případě adresy místa trvalého pobytu odlišného od kontaktní adresy uveďte také kontaktní adresu:

--



**Místo trvalého pobytu žadatele** (Adresa trvalého pobytu uvedená v občanském průkazu žadatele)

<b>Ulice</b>	<b>Číslo popisné</b>	<b>Číslo orientační</b>
<b>Obec</b>	<b>Část obce</b>	<b>PSČ</b>

**Bydliště žadatele** (Adresa nemovitosti, kde žadatel skutečně trvale bydlí)

<b>Ulice</b>	<b>Číslo popisné</b>	<b>Číslo orientační</b>
<b>Obec</b>	<b>Část obce</b>	<b>PSČ</b>

**Místo realizace** (identifikace nemovitosti, kde bude realizována výměna kotle)

<b>Ulice</b>	<b>Číslo popisné</b>	<b>Číslo orientační</b>
<b>Obec</b>	<b>Část obce</b>	<b>PSČ</b>
<b>Počet bytových jednotek</b>		<b>Číslo listu vlastnictví nemovitosti</b>
<b>Číslo vymezené bytové jednotky (v případě bytových domů)</b>		<b>Číslo parcely zastavěné nemovitosti</b>
<b>Plocha vytápěných obytných místností (m<sup>2</sup>)</b>		<b>Katastrální území</b>
<b>Přítomnost plynové přípojky na pozemku žadatele</b>	Ano <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>	

Podpisem žádosti žadatel prohlašuje, že více než polovina podlahové plochy nemovitosti, ve které dojde k výměně zdroje tepla, je určena pro trvalé rodinné bydlení.

**Stav realizace**

Výměna zdroje tepla nebyla do podání žádosti zahájena	<input type="checkbox"/>
V době podání žádosti probíhá realizace výměny zdroje tepla	<input type="checkbox"/>
Výměna zdroje tepla byla do podání žádosti kompletně zrealizována <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/>

<sup>1</sup> Likvidace starého kotle, uvedení do provozu nového zdroje tepla, úhrada faktur



Předmět žádosti o podporu

Označení	Typ opatření (výdaje)	Cena (Kč s DPH)	Kód SVT <sup>2</sup>	Zatrhňte realizovaná opatření
A3a	Kotel výhradně na biomasu – ruční příkládání <sup>3, 4</sup>			<input type="checkbox"/>
A3b	Kotel výhradně na biomasu – automatické příkládání <sup>3, 4</sup>			<input type="checkbox"/>
B	Tepelné čerpadlo <sup>3</sup>			<input type="checkbox"/>
C	Kondenzační kotel na zemní plyn <sup>3</sup>			<input type="checkbox"/>
D	Otopná soustava <sup>3</sup>		-	<input type="checkbox"/>
D1	Akumulační nádoba <sup>3</sup>		-	<input type="checkbox"/>
<b>Celková cena projektu (Kč včetně DPH)</b>		<b>Kč</b> .....		

V případě, že celková cena projektu u opatření A3a nebo A3b přesáhne částku **136 842,11 Kč** včetně DPH, bude za celkové náklady akce považována částka **136 842,11 Kč** včetně DPH.

V případě, že celková cena projektu u opatření B přesáhne částku **189 473,69 Kč** včetně DPH, bude za celkové náklady akce považována částka **189 473,69 Kč** včetně DPH.

V případě, že celková cena projektu u opatření C přesáhne částku **105 263,16 Kč** včetně DPH, bude za celkové náklady akce považována částka **105 263,16 Kč** včetně DPH.

<sup>2</sup> Vyplní se v případě, že má již žadatel vybraný konkrétní zdroj tepla dle Seznamu výrobků a technologií dostupných na <https://svt.sfzp.cz>.

<sup>3</sup> Cena příslušného zdroje vytápění nebo otopné soustavy v sobě obsahuje veškeré stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací, tj. uvedení zdroje do trvalého provozu.

<sup>4</sup> V případě kotlů s ručním příkládáním je vyžadováno současné užití akumulační nádoby o minimálním objemu 55 l/kW výkonu instalovaného kotle, včetně případného zásobníku TUV, pokud je tímto kotlem ohříván (pouze pokud byl instalován kotel s ručním příkládáním, který neumožňuje provoz při tepelném výkonu rovném nebo nižším než 30 % jmenovitého výkonu a který nebyl za těchto podmínek certifikován). Tato podmínka platí i v případě instalace kotle, který vedle automatické podávky paliva umožňuje i ruční příkládání.



Účelové určení dotace, cíl a popis projektu

Popis stávajícího kotle včetně přiložené fotodokumentace v příloze žádosti		
Typové označení <sup>5)</sup>		
Výrobní číslo <sup>5)</sup>		
Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW)		
Konstrukce kotle	Prohořivací (převážně litinové)	<input type="checkbox"/>
	Odhořivací (převážně ocelové)	<input type="checkbox"/>
	Zplyňovací	<input type="checkbox"/>
Třída kotle	1. třída	<input type="checkbox"/>
	2. třída	<input type="checkbox"/>
	Nebyla stanovena výrobcem	<input type="checkbox"/>
Druh používaného paliva a zdroje energie na pokrytí tepelné potřeby budovy (včetně ostatních zdrojů, např. elektrokotle, plynové kotle, přímotopy, kamna apod.).		Odhad podílu jednotlivých paliv (v %) <sup>6)</sup>
Dřevo	<input type="checkbox"/>	%
Černé uhlí	<input type="checkbox"/>	%
Hnědé uhlí	<input type="checkbox"/>	%
Zemní plyn	<input type="checkbox"/>	%
Elektřina	<input type="checkbox"/>	%
Soustava zásobování tepelnou energií	<input type="checkbox"/>	%
Jiné (uveďte): .....	<input type="checkbox"/>	%
Součet podílů jednotlivých paliv a zdrojů energie		100 %

Podpisem žádosti žadatel prohlašuje, že výše uvedený stávající kotel může sloužit jako hlavní zdroj vytápění a je prokazatelně v provozu nebo byl v provozu před realizací výměny zdroje tepla. Zároveň žadatel prohlašuje, že v rámci realizace akce dojde k trvalému znehodnocení a likvidaci tohoto kotle.

Žadatel rovněž prohlašuje, že na výměnu kotle v rodinném domě, v bytové jednotce v bytovém domě nebo v trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci, nebyla po 1. 1. 2009 poskytnuta podpora z programu Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů.

<sup>5)</sup> Vyplní se v případě, že je označení známo.

<sup>6)</sup> Součet uvedených podílů použitých paliv a zdrojů energie musí být 100 %.



**Seznam požadovaných dokumentů předložených společně se žádostí<sup>7)</sup>:**

<b>Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitostí</b> – prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí ne starší než 90 dnů před podáním žádosti.	<input type="checkbox"/>
<b>Fotodokumentace stávajícího kotle na tuhá paliva</b> (pokud možno v barevném provedení) 1) Celkový pohled, 2) pohled, ze kterého je zřejmé napojení tohoto kotle na otopnou soustavu a komínové těleso, 3) fotodokumentace výrobního štítku, pokud je k dispozici.	<input type="checkbox"/>
<b>Kopie dokladu o kontrole technického stavu a provozu</b> spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění. Z tohoto dokladu musí být patrná emisní třída tohoto zdroje tepla.	<input type="checkbox"/>
<b>Originál formuláře „Údaje o členech domácnosti“</b> včetně kopií ve formuláři uvedených příloh.	<input type="checkbox"/>
<b>Originál písemného souhlasu spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu</b> k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě/trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci/bytové jednotce bytového domu, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu.	<input type="checkbox"/>
<b>Originál písemného souhlasu druhého z manželů</b> v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky/stavbě pro rodinnou rekreaci nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na předmětné nemovitosti/bytové jednotce k nákupu, instalaci a provozování nového kotle.	<input type="checkbox"/>
<b>Kopie závazné objednávky nového plynového kondenzačního kotle</b> , vystavená do 30. 4. 2022 nebo v případě již provedené instalace příslušná faktura, nebo protokol o uvedení kotle do provozu do 30. 4. 2022.	<input type="checkbox"/>
<b>Doklady prokazující trvalé bydlení ve stavbě pro rodinnou rekreaci</b> – Výpis z registru obyvatel nebo potvrzení od místně příslušného obecního úřadu.	<input type="checkbox"/>
<b>Originál plné moci</b> k činění úkonů souvisejících s podávanou žádostí.	<input type="checkbox"/>
<b>Fotodokumentace trvalého znehodnocení stávajícího kotle na tuhá paliva</b> (doložení je nutné pouze v případě, že již proběhla likvidace původního kotle).	<input type="checkbox"/>

<sup>7)</sup> Zaškrtněte dokumenty, které předkládáte k žádosti.



Žadatel podpisem žádosti vyjadřuje souhlas s případnou budoucí kontrolou předmětu dotace a podmínek přidělení dotace v případě jejího přiznání a to včetně nutnosti zpřístupnění nového zdroje tepla a všech prostor, kde byly realizovány investice zahrnuté do celkových uznatelných nákladů (podrobnosti budou stanoveny v příslušné smlouvě o poskytnutí dotace).

Dále žadatel bere na vědomí možnost případné kontroly stávajícího stavu nemovitosti, otopné soustavy a zdroje tepla před uzavřením smlouvy.

Žadatel dále prohlašuje:

- že do nemovitosti, ve které bude realizována výměna zdroje tepla, není zajišťována dodávka tepla ze soustavy zásobování tepelnou energií podle definice uvedené v § 2 odst. 2 písm. c) bodě 14 zákona č. 458/2000 Sb., energetického zákona,
- že na nemovitost, ve které bude realizována výměna zdroje tepla, není vystaven exekuční příkaz k prodeji nemovitosti nebo dražební vyhláška v rámci další činnosti exekutora,
- že uvedl všechny své příjmy dle výčtu uvedeného v dokumentaci výzvy,
- že uvedl všechny osoby, které tvoří jeho domácnost k datu podání žádosti o podporu,
- že skutečnosti uvedené v žádosti jsou platné k datu podání žádosti o podporu,

Svým podpisem žadatel stvrzuje, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné, správné a pravdivé.

Souhlasím se zpracováním a zveřejněním osobních údajů v rámci administrace projektu Kraje Vysočina s názvem „Kotlíkové dotace v Kraji Vysočina pro nízkopříjmové domácnosti“, číslo CZ.05.01.02/03/22\_001/0000005 **(zaškrtněte - nezbytné pro další administraci žádosti!)**.

V	Dne
---	-----

Jméno a příjmení žadatele hůlkovým písmem (resp. oprávněné osoby)	
Podpis žadatele (resp. oprávněné osoby)	



## Příloha žádosti o podporu - Údaje o členech domácnosti

Tato příloha musí být vyplněna za každého člena domácnosti/osobu s trvalým pobytem v nemovitosti

Jméno	Příjmení	Rodné číslo
<b>Trvalý pobyt</b> (Adresa trvalého pobytu uvedená v občanském průkazu)		
<b>Bydliště</b> (Adresa nemovitosti, kde člen domácnosti skutečně trvale bydlí)		
<b>Výše čistého ročního příjmu v roce 2020 (Kč)</b>		

Člen domácnosti nedokládající výši příjmu	Doklad prokazující splnění výjimky pro dokládání příjmu	
Vyplňuje pouze osoba, na kterou se nevztahuje povinnost dokládat výši příjmu.		
Nezletilá osoba do 18 let	Nevyžadován doklad	<input type="checkbox"/>
Student denního studia do 26 let	Potvrzení o studiu	<input type="checkbox"/>
Důchodce pobírající starobní důchod nebo invalidní důchod 3. stupně (pouze v případě domácností složených výhradně z důchodců)	Potvrzení České správy sociálního zabezpečení	<input type="checkbox"/>
Žadatel pobírající dávky v hmotné nouzi nebo příspěvek na bydlení v období od 1. 1. 2020	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Osoba s trvalým pobytem v místě realizace, která má ve skutečnosti bydliště jinde, a tudíž není do příjmu domácnosti započítávána	Nevyžadován doklad	<input type="checkbox"/>
Osoba bez zdanitelných příjmů, která není vedena na úřadu práce	Potvrzení zdravotní pojišťovny za rok 2020 (např.: Informace o pojištění, Přehled platebních povinností, apod.)	<input type="checkbox"/>

V případě, že měl člen domácnosti v roce 2020 sledované příjmy, označí je na straně 2.





Příjem za rok 2020	Doložení příjmu	
<b>Příjmy ze zaměstnání a samostatné výdělečné činnosti</b>		
Zaměstnanec, za jehož zdanění v roce 2020 zodpovídal jeho zaměstnavatel	Dokument potvrzený zaměstnavatelem, který obsahuje: hrubou mzdu, výši záloh na daň z příjmu, výši zdravotního a sociálního pojištění.	<input type="checkbox"/>
Zaměstnanec, který v roce 2020 podával daňové přiznání	Přiznání k dani z příjmů fyzických osob pro poplatníky mající pouze příjmy ze závislé činnosti ze zdrojů na území České republiky	<input type="checkbox"/>
Osoba samostatně výdělečně činná (OSVČ)	Přiznání k dani z příjmů fyzických osob	<input type="checkbox"/>
<b>Důchody</b>		
Důchody starobní / invalidní / sirotčí / vdovské / vdovecké	Potvrzení České správy sociálního zabezpečení	<input type="checkbox"/>
Důchody vojáků / policie ČR / vězeňské služby	Potvrzení vystavené Ministerstvem obrany, spravedlnosti nebo vnitra	<input type="checkbox"/>
<b>Ostatní příjmy</b>		
Dávky nemocenské	Potvrzení České správy sociálního zabezpečení	<input type="checkbox"/>
Peněžité pomoci v mateřství	Potvrzení České správy sociálního zabezpečení	<input type="checkbox"/>
Podpora v nezaměstnanosti	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Státní sociální podpora - Přídavek na dítě	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Státní sociální podpora - Rodičovský příspěvek	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Státní sociální podpora - Příspěvek na bydlení	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Státní sociální podpora - Porodné	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Státní sociální podpora - Pohřebné	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Dávky v hmotné nouzi - Příspěvek na živobytí	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Dávky v hmotné nouzi - Doplatek na bydlení	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Dávky v hmotné nouzi – Mimoř. okamžitá pomoc	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
Pěstounská péče - Odměna pěstouna	Potvrzení Úřadu práce	<input type="checkbox"/>
<b>Jiné</b>		
Druh příjmu:	Doklad:	<input type="checkbox"/>

Svým podpisem tato osoba potvrzuje platnost uvedených údajů a čestně prohlašuje, že uvedla všechny své příjmy dle výčtu uvedeném v dokumentaci výzvy. Dále potvrzuje, že poskytne potřebnou součinnost v případě kontroly (v případě osob s bydlištěm mimo místo realizace může podepsat v zastoupení žadatel).

Jméno, příjmení		Podpis	
-----------------	--	--------	--



Příloha č. 2 - Přehled sledovaných příjmů

**1. Příjmy podléhající dani z příjmů dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů**

**A. Zjišťování příjmů u zaměstnanců (příjmy pouze ze závislé činnosti)**

**Variety danění příjmů v případě zaměstnanců:**

- I. Zaměstnanec má povinnost anebo z vlastní vůle podává daňové přiznání
- II. Za zdanění odpovídá zaměstnavatel a zaměstnanec požádá o roční zúčtování daně
- III. Za zdanění odpovídá zaměstnavatel a zaměstnanec nepožádá o roční zúčtování daně

**Dokumenty k prokázání příjmů:**

- I. Přiznání k dani z příjmů fyzických osob pro poplatníky mající pouze příjmy ze závislé činnosti ze zdrojů na území České republiky.
- II. Dokument potvrzený zaměstnavatelem, ve kterém je uvedena hrubá mzda, výše záloh na daň z příjmu, výše pojistného na zdravotní a sociální pojištění.
- III. Dokument potvrzený zaměstnavatelem, ve kterém je uvedena hrubá mzda, výše záloh na daň z příjmu, výše pojistného na zdravotní a sociální pojištění.

Postup výpočtu z *Přiznání k dani z příjmů fyzických osob pro poplatníky mající pouze příjmy ze závislé činnosti ze zdrojů na území České republiky* je následující:

**Čistý příjem = (ř. 22 základ daně ze závislé činnosti \* 0,89) – ř. 48 (Daň po uplatnění slevy podle §35 c zákona) + ř. 49 (daňový bonus)**

V ostatních případech výpočet čistého příjmu vychází z hrubé mzdy, od které jsou odečteny sražené zálohy na daň z příjmu, dále sociální pojištění (6,5 % z hrubé mzdy) a zdravotní pojištění (4,5 % z hrubé mzdy). Výpočet je následující:

**Čistý příjem = (hrubá mzda \* 0,89) – suma sražených záloh na daň z příjmu**

Koeficient 0,89 představuje zohlednění odvedeného sociálního a zdravotního pojištění, které dohromady představují 11 % z hrubé mzdy.

Hrubá mzda je definována jako základ daně z příjmů ze závislé činnosti po odečtení povinného pojistného placeného zaměstnavatelem („superhrubá mzda“ mínus pojistné placené zaměstnavatelem).

**B. Zjišťování příjmu u ostatních žadatelů se zdanitelnými příjmy (dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)**

Postup výpočtu je následující:

**Čistý příjem = ř. 45 (Základ daně po odečtení ztráty) – ř. 32 (Úhrn povinného pojistného podle §6 odst. 12 Zákona) – ř. 74 (Daň po uplatnění slevy podle §35c zákona) + ř. 75 (Daňový bonus) – úhrn zaplacených záloh na sociální pojištění – úhrn zaplacených záloh na zdravotní pojištění**

- V případě, že plátce daně má příjmy i ze závislé činnosti (vyplněna část 1 Přiznání k dani fyzických osob – *Výpočet dílčího základu daně z příjmu fyzických osob ze závislé činnosti*), je nutné odečíst také částku pojistného na sociální a zdravotní pojištění odvedenou ze zaměstnání, kterou lze vyčíslit následujícím způsobem:

Výše pojistného = ř. 31 (základ daně ze závislé činnosti) \* 0,11

- Pokud žadatel ani na vyzvání nedodá potvrzení o zaplacených částkách na sociální a zdravotní pojištění, budou tyto částky považovány za 0 Kč. Dodání dokladů je v zájmu žadatele (snižují čistý příjem), ale jejich nedodání není důvodem k zamítnutí žádosti o podporu.



## 2. Ostatní příjmy

Ostatní sledované příjmy už většinou nepodléhají dani z příjmu ani odvodům na sociální a zdravotní pojištění a představují tedy čistý příjem. Jejich prokazování je následující:

- **důchody (starobní, invalidní, vdovské, vdovecké, sirotčí)** – potvrzení o výši a druhu pobíraného důchodu vystavené Českou správou sociálního zabezpečení nebo obdobným dokladem vystaveným Ministerstvem obrany, Ministerstvem spravedlnosti nebo Ministerstvem vnitra v jejich působnosti. O potvrzení výše a druhu důchodu vyplaceného Českou správou sociálního zabezpečení lze požádat i elektronicky prostřednictvím <https://eportal.cssz.cz>.
- **dávky nemocenské** – Informace o druhu a výši vyplacených dávek nemocenského pojištění vystavené Českou správou sociálního zabezpečení/Okresní správou sociálního zabezpečení. O potvrzení lze požádat i elektronicky prostřednictvím <https://eportal.cssz.cz>.
- **peněžitá pomoc v mateřství** – Rozhodnutí/potvrzení správy sociálního zabezpečení
- **dávky státní sociální podpory** – Rozhodnutí/potvrzení Úřadu práce ČR
- **dávky v hmotné nouzi** – Rozhodnutí/potvrzení Úřadu práce ČR
- **podpora v nezaměstnanosti** – Rozhodnutí/potvrzení Úřadu práce ČR
- **odměna pěstouna** – Rozhodnutí/potvrzení Úřadu práce ČR

## 3. Nesledované příjmy

Sledovány jsou všechny příjmy, které se mohou objevit v daňovém přiznání a vybrané dávky. Níže uvádíme příklady příjmů, které sledovány nejsou:

- dávky a příspěvky poskytované dle zákona o sociálních službách, zákona o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením, zákon o sociálně-právní ochraně dětí nebo zákona o pěstounské péči:
  - příspěvek na péči
  - příspěvek na mobilitu
  - příspěvek na zvláštní pomůcky
  - příspěvek na úhradu potřeb dítěte
  - příspěvek při převzetí dítěte
  - příspěvek na zakoupení osobního motorového vozidla
  - příspěvek při ukončení pěstounské péče
  - příspěvek při pěstounské péči
  - zaopatřovací příspěvek opakující se
  - zaopatřovací příspěvek jednorázový
- ošetřovné
- dlouhodobé ošetřovné
- otcovské
- vyrovnávací příspěvek v těhotenství a mateřství
- ochrana zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele
- kompenzační bonus pro OSVČ, ošetřovné pro OSVČ a zaměstnance, COVID Nájemné
- náhradní výživné
- výživné (alimenty)
- výsluhy
- starobní penze na určenou dobu (předdůchod)
- příjmy z prodeje movitých a nemovitých věcí
- náhrady za škody a majetkové křivdy
- výhry z loterií
- příjmy z darování krve
- stipendia, dotace, granty
- přeplatky/nedoplatky daně z příjmu za rok 2020
- příjmy daněné v zahraničí
- příjmy daněné prostřednictvím srážkové daně
- příjmy daněné prostřednictvím paušální daně



### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID dotace)

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Mgr. Hana Hajnová, náměstkyně hejtmána  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 217877153/0300  
(dále jen „**Kraj**“)

a

.....  
trvalé bydliště: .....  
datum narození: .....  
bankovní spojení: .....  
číslo účtu: .....

(dále jen „**Příjemce**“)



## **Čl. 2 Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory (dále jen „dotace“) na modernizaci nevyhovujících topných systémů v domácnostech na území Kraje Vysočina spočívající v demontáži, trvalém znehodnocení a likvidaci neekologických kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním a jejich nahrazení novými, plně funkčními, zdroji tepla splňujícími podmínky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a všech příslušných prováděcích předpisů (dále jen „akce“), to vše v rámci realizace projektu s názvem „Kotlíkové dotace v Kraji Vysočina pro nízkopříjmové domácnosti“, reg. číslo: CZ.05.01.02/03/22\_001/0000005. Akce je blíže specifikovaná v Příloze č. 1, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.

## **Čl. 3 Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 20 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

## **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (zejména udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.



## Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se **Celkovými náklady akce** rozumí náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.

Celkové náklady akce	X Kč
Výše dotace v Kč	X Kč
Výše dotace v %	X % z celkových nákladů na akci

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění (tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží).
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace s dalšími dotačními tituly na realizaci jedné akce se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, a to nejpozději do **60 pracovních dnů** ode dne řádného doručení finančního vypořádání dotace - závěrečné zprávy ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. Případně může být poměrná část dotace (ve výši předložené zálohové faktury vystavené dodavatelem, nejvýše však do 60 % dotace) poskytnuta bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, nejpozději do **15 pracovních dnů**, a to na základě prokazatelného doručení Průběžné žádosti o platbu, dle Čl. 8 písm. e) této smlouvy, přičemž platí, že v průběhu realizace akce lze podat pouze jednu Průběžnou žádost o platbu. Zbýlá část dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, a to nejpozději do 60 pracovních dnů ode dne řádného doručení finančního vypořádání dotace - závěrečné zprávy ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. Případné nevyužité prostředky poskytnuté na základě Průběžné žádosti o platbu budou Příjemcem vráceny ke dni podání závěrečné



zprávy, nejpozději však 31. 10. 2024 na účet Kraje č. 217877153/0300, včetně uvedení variabilního symbolu PR02744.XXXX. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v Čl. 12 odst. 2) této smlouvy.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat v termínu od 1. 1. 2021 do 31. 8. 2024.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve od 1. 1. 2021.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány a uhrazeny Příjemcem nejpozději do 31. 8. 2024.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou zejména:
  - a) daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) náklady na pohoštění,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, poštovné, energie, paliva),
  - i) náklady na právní spory,
  - j) náklady na publicitu,
  - k) náklady na záruku,
  - l) náklady na související povolení (stavební povolení apod.),
  - m) náklady na vybudování plynové přípojky včetně hlavního uzávěru plynu,
  - n) náklady související s vystavením dokladu o technické kontrole stávajícího kotle na pevná paliva,
  - o) náklady za služby osoby, která má z realizace akce osobní prospěch.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle na biomasu včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
  - b) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla,
  - c) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací plynového kondenzačního kotle včetně nákladů na úpravu spalinových cest a rozvodu plynu od hlavního uzávěru plynu k instalovanému kotli, a to pouze v případě, že byly realizovány (případně byla vystavena závazná objednávka na plynový kondenzační kotel) do 30. 4. 2022,
  - d) stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulční



- nádoby nebo kombinovaného bojleru, vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění,
- e) náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu),
- f) náklady na projektovou dokumentaci (technická dokumentace související s instalací nového zdroje tepla) včetně nákladů souvisejících s administrací žádosti o podporu.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy, platné legislativy ČR a EU a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti,
- c) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď kopií výpisu z bankovního účtu, ze kterého byly výdaje hrazeny (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo kopiemi příjmových pokladních dokladů. Výpisy i doklady musí být označeny číslem a názvem projektu,
- d) zajistit, že **prvotní účetní doklady** prokazující celkové náklady akce (faktury apod.) budou řádně vedeny, označeny číslem a názvem projektu kraje a vystaveny na jméno Příjemce a jeho trvalé bydliště/místo realizace,
- e) doručit, v případě zájmu o zálohu dle Čl. 6, Kraji Průběžnou žádost o platbu (viz. příloha č. 4), která bude obsahovat zálohovou fakturu vystavenou dodavatelem,
- f) doručit Kraji do 30. 9. 2024 finanční vypořádání dotace - **originál závěrečné zprávy, který bude obsahovat:**
- stručný popis realizované akce,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie prvotních účetních dokladů ve výši celkových nákladů akce, které budou obsahovat dle typu akce následující (rozčlenění lze uvést do faktury, dodacího listu, smlouvy o dílo či jiného dokumentu potvrzeného dodavatelem):
    - specifikaci a náklady na nový zdroj,
    - specifikaci a náklady opatření na otopné soustavě,
    - specifikaci a náklady na úpravu spalínové cesty,
    - specifikaci a náklady na úpravu kotelny,





- specifikaci a náklady na akumulární nádobu a ohřívač TUV,
  - specifikaci a náklady na rozvod plynu od hlavního uzávěru plynu k instalovanému kotli,
  - specifikaci a náklady na projektovou dokumentaci,
  - celkové náklady plnění,
- 
- kopie dokladů o jejich úhradě (viz Čl. 8 písm. c),
  - fotodokumentaci nového zdroje tepla napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso, fotodokumentaci radiátorů, ohřívače TUV a akumulárních nádob (dle typu akce),
  - kopii Zprávy o instalaci a uvedení nového zdroje energie do provozu. V případě obnovitelných zdrojů energie musí být instalace zdroje tepla provedena oprávněnou osobou podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 517/2014 ze dne 16. dubna 2014 o fluorovaných skleníkových plynech a o zrušení nařízení (ES) č. 842/2006 (tepelná čerpadla) nebo výrobcem proškolenou osobou v případě instalace plynových kotlů. V případě, že byla realizace projektu provedena před 21. 6. 2022, lze tuto zprávu nahradit nestandardizovaným dokladem o instalaci a uvedení zdroje tepla do provozu vystaveným oprávněnou osobou,
  - kopii osvědčení o získání profesní kvalifikace osoby instalující nový zdroj tepla (pouze v případě instalace tepelných čerpadel a kotlů na biomasu),
  - kopii dokumentu obsahující výrobní číslo nového zdroje tepla (např. kopie záručního listu, fotografie výrobního štítku),
  - kopii protokolu o revizi spalinové cesty dle Vyhlášky č. 34/2016 o čištění, kontrole a revizi spalinové cesty (v případě, že je novým zdrojem tepla spalovací zdroj),
  - kopie dokumentů prokazujících splnění minimálního požadovaného objemu akumulární nádrže, v případě, že byl instalován kotel s ručním přikládáním, který neumožňuje provoz při tepelném výkonu rovném nebo nižším než 30 % jmenovitého výkonu a který nebyl za těchto podmínek certifikován,
  - kopii dokladu o likvidaci starého kotle uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy,
  - fotodokumentaci prokazující trvalé znehodnocení starého kotle uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy,
  - kopie písemných záznamů o provedení zkoušek nebo testů viz Čl. 7 odst. 5 písm. e) této Smlouvy, jsou-li zahrnuty do závěrečného vyúčtování.

Po zaslání oznámení o proplacení výdajů či neschválení vyúčtování ze strany poskytovatele dotace již není možné předložit doklady dle Čl. 8 písm. f) této Smlouvy.

- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této Smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj či jiné kontrolní orgány oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - originál této Smlouvy,
  - originály dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, dodací listy, smlouvy o dílo apod.) a jejich úhradu (výpisy z bankovního účtu, příjmové pokladní doklady),
  - prostou kopii finančního vypořádání dotace - závěrečné zprávy, případně i průběžné žádosti o platbu, byla-li podána,



- originály ostatních dokladů spojených s realizací akce (zejména doklad o likvidaci, revizní zprávy, zprávu o instalaci a uvedení nového zdroje energie do provozu / protokolu o uvedení nového zdroje tepla do provozu a další),
- i) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 10 této smlouvy.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) této smlouvy.
- 3) Kontrolu mohou u příjemce podpory provést i další kontrolní orgány, např. Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad atd.
- 4) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat nejméně do 31. 12. 2030 s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy a s nemovitostí, ve které byla akce realizována s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí po tuto dobu majetek pořízený z poskytnuté dotace a nemovitost, ve které byla akce realizována převést na jinou osobu (tj. zejména prodat či darovat) bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. K převodu na jinou než fyzickou osobu nelze souhlas vydat. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že po celou dobu udržitelnosti akce zůstane minimálně polovina podlahové plochy nemovitosti uzpůsobena pro trvalé rodinné bydlení.

### **Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce**

V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

### **Čl. 12 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.



- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je .....tel: ..... email: .....
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 12 odst. 2 této smlouvy a identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace doručená dne .....
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne ..... usnesením č. ....

V ..... dne .....

V Jihlavě dne .....

.....  
*Jméno a příjmení*

.....  
Mgr. Hana Hajnová  
náměstkyně hejtmana





Příloha č. 5

**Finanční vypořádání dotace - závěrečná zpráva**

ID dotace (uvedeno v záhlaví smlouvy o poskytnutí dotace ve tvaru PR02744.xxxx): .....

Jméno a příjmení příjemce: .....

	SVT kód	Stručný popis realizované akce:
Kotel výhradně na biomasu – ruční přikládání		<b>Způsob trvalého znehodnocení starého kotle před jeho odevzdáním k likvidaci:</b>
Kotel výhradně na biomasu – automatické přikládání		
Tepelné čerpadlo		
Kondenzační kotel na zemní plyn		

**Podrobný rozpis celkových nákladů (uvádějte v Kč):**

Číslo účetního dokladu	Datum vystavení	Datum úhrady	Předmět plnění	Celková částka	Korekce (vyplní poskytovatel)	Uznatelné náklady (vyplní poskytovatel)
			<b>Celkem</b>			

Poskytnutá záloha (pokud byla vyplacena)	Požadovaná dotace (částka bez poskytnuté zálohy)	Částka dotace k proplacení (vyplní poskytovatel)

Příjemce svým podpisem čestně prohlašuje, že všechny informace v předložené zprávě a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné a že nebude v budoucnu požadovat k proplacení žádné další výdaje.

Zpracoval/a: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

datum, místo

podpis příjemce



Závěrečná zpráva – příloha a)

Předkládané podklady	
Kopie faktur za kotel/TČ a příslušenství	<input type="checkbox"/>
Kopie dokladů o úhradě faktur za kotel/TČ a příslušenství (výpis z účtu nebo příjmový pokladní doklad)	<input type="checkbox"/>
Fotodokumentace nového zdroje tepla	<input type="checkbox"/>
Zpráva o instalaci a uvedení nového zdroje energie do provozu (viz. příloha b) Závěrečné zprávy)	<input type="checkbox"/>
Kopie protokolu o revizi spalinové cesty	<input type="checkbox"/>
Kopie dokumentů prokazující splnění min. objemu akumulční nádrže (v případě instalace kotle s ručním přikládáním)	<input type="checkbox"/>
Kopie dokladu o likvidaci starého kotle (viz. příloha c) Závěrečné zprávy)	<input type="checkbox"/>
Fotodokumentace znehodnoceného starého kotle	<input type="checkbox"/>



**Závěrečná zpráva – příloha b)**

**Zpráva o instalaci a uvedení nového zdroje energie do provozu**

**1. IDENTIFIKACE NEMOVITOSTI**

<b>Místo instalace</b>			
Obec:		PSČ:	
Ulice:		Číslo popisné (evidenční):	
Kraj:			

**2. PŮVODNÍ ZDROJ TEPLA NA VYTÁPĚNÍ**

Typové označení:		Jmenovitý výkon (kW):	
------------------	--	-----------------------	--

**3. NOVÝ HLAVNÍ ZDROJ TEPLA**

Typ:		SVT:		Výrobní číslo:	
Maximální provozní teplota (°C):					
Zdroj zajišťuje ohřev vody:					
Způsob ohřevu vody:					
<b>V případě spalovacích zdrojů</b>					
Byla provedena revize spalovací cesty		ANO		NE	

**4. POTVRZENÍ MONTÁŽNÍ FIRMY**

Firma:		IČO:	
Oprávnění k montáži <b>obnovitelných zdrojů</b> dle §10d zákona č. 406/2000 Sb. o hospodaření energií:			
ANO		NE	
Montáž provedl (jméno, příjmení):			
Instalace dokončena dne:			

V ..... dne .....  
Podpis a razítko

**5. POTVRZENÍ OSOBY UVÁDĚJÍCÍ ZDROJ TEPLA DO TRVALÉHO PROVOZU**

Firma:		IČO:	
Uvedení do provozu provedl (jméno, příjmení):			
Datum uvedení zdroje tepla do trvalého provozu:			

V ..... dne .....  
Podpis a razítko

**5. POTVRZENÍ ŽADATELE**

V ..... dne .....  
Podpis



**Závěrečná zpráva – příloha c)**

**DOKLAD O LIKVIDACI KOTLOVÉHO TĚLESA**

Kotlíkové dotace v Kraji Vysočina

**Identifikace majitele kotle určeného k likvidaci**

<b>Jméno</b>		<b>Příjmení</b>	
<b>Trvalé bydliště: Ulice</b>		<b>Číslo popisné (číslo evidenční)</b>	
<b>Obec</b>		<b>PSČ</b>	
<b>Typové označení kotle</b>		<b>Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW)</b>	
<b>Výrobní číslo kotle</b>		<b>Rok výroby</b>	

Datum ..... Podpis .....

**Identifikace subjektu likvidující kotlové těleso (kotel)**

<b>Název firmy</b>	<b>IČO</b>
<b>Adresa</b>	<b>PSČ</b>
<b>Hmotnost kotlového tělesa určeného k likvidaci</b>	..... kg

Datum ..... Razítko a podpis .....

**Příloha:** Fotodokumentace trvale znehodnoceného kotle na tuhá paliva