

Závazný pokyn pro p. o. (příspěvkové organizace zřizované Krajem Vysočina) - k použití „Příspěvku na provoz“ poskytnutého z prostředků MPSV z projektu "Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina" pro období 2023/2024

Účel Závazného pokynu pro p. o.

- 1) Účelem tohoto Závazného pokynu pro p. o. je poskytnutí dotace formou příspěvku na provoz z Projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina, reg.č. CZ.03.04.01/00/22_026/0002429 (dále jen „Projekt“) na podporu financování školního stravování pro děti z rodin ohrožených chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací, a to:
 - stravování dětí v mateřských školách¹;
 - stravování žáků základních, středních škol (praktické školy a víceletá gymnázia do 15 let) a zařízení školního stravování dle příslušné právní úpravy² (věková kategorie 3 – 15 let);
 - paušálních 10 % z dotace k vyplacení.
- 2) Příspěvková organizace příspěvek na provoz přijímá, zavazuje se, že bude Projekt realizovat na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem a podmínkami tohoto Závazného pokynu pro p. o.
- 3) Datum zahájení realizace Projektu 01. 09. 2023,
Datum ukončení realizace věcných aktivit Projektu nejpozději do 30. 06. 2024.
- 4) Zřizovatel a příspěvková organizace jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle ustanovení uvedených v tomto Závazném pokynu pro p. o.
- 5) Účelem Závazného pokynu pro p.o. je vymezení práv a povinností příspěvkové organizace v průběhu realizace Projektu.

Příspěvek na provoz

- 1) Zřizovatel poskytuje příspěvkové organizaci příspěvek na provoz na plnění aktivit Projektu v období od 1. 9. 2023 do 30. 6. 2024 na realizaci Projektu.
- 2) Zřizovatel bude příspěvkové organizaci příspěvek na provoz poskytovat bezhotovostním převodem na účet příspěvkové organizace.
- 3) Příspěvek na provoz je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 4) Příspěvek na provoz není slučitelný s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo kraje.

¹ Možnost podpory dětí v MŠ dosažením věku 3 let (tj. dnem data narození).

² Zařízením školního stravování se myslí zařízení dle § 3 vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování, tj. školní jídelny, školní jídelny – vývařovny, školní jídelny – výdejny.

Základní povinnosti příspěvkové organizace

- 1) Příspěvková organizace je povinna přijmout a použít příspěvek na provoz v souladu s údaji uvedenými v žádosti o finanční podporu na školní rok 2023/2024. Tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým, fyzickým nebo třetím osobám.
- 2) Příspěvková organizace je povinna použít příspěvek na provoz výhradně na úhradu výdajů/nákladů na zajištění bezplatného školního stravování dětí v mateřských školách (3 - 7 let), základních, středních školách (praktické školy a víceletá gymnázia do 15- ti let) a zařízení školního stravování, dle příslušné právní úpravy³ (věková kategorie 3 - 15 let) poskytovaného na území Kraje Vysočina. Příspěvek na provoz je výhradně určen na úhradu způsobilých výdajů, jejichž výše se počítá na základě počtu dosažených jednotek a k nim stanovených paušálních jednotkových nákladů, které jsou stanoveny v návaznosti na § 14 odst. 6 písm. b) rozpočtových pravidel. Pro stanovení výše způsobilých nákladů nejsou relevantní skutečně vzniklé výdaje, ani datum vzniku výdaje.
- 3) Příspěvková organizace se zavazuje, že bude svoji činnost provozovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami tohoto Závazného pokynu pro p.o., a že bude po celou dobu realizace projektu zapsána v Rejstříku škol a školských zařízení.
- 4) Příspěvková organizace bude provádět tyto činnosti:
 - na základě dodaných čestných prohlášení bude zapojovat děti do projektu⁴,
 - poskytne zřizovateli seznam dětí zapojených do projektu,
 - zajištění nákupu potravin, přípravu hotových jídel a jejich poskytování formou stravování žákům, kteří navštěvují vzdělání v rámci povinné školní docházky v mateřské, základní škole či víceletém gymnáziu (3-15 let),
 - přípravu a vyhotovení podkladů pro zpracování zpráv o realizaci projektu a žádosti o platbu v dohodnutém termínu,
 - archivaci veškeré dokumentace projektu, vč. účetnictví projektu po dobu 10 let po skončení realizace projektu,
 - předloží zřizovateli nejpozději do 15. dnů po skončení období (září – leden, únor – červen), podklady pro zpracování zprávy o realizaci projektu nebo vždy, kdy o to příjemce požádá (tabulku Přehled podpořených osob a odebraných jídel za sledované období),
 - bude řádně účtovat o veškerých aktivitách souvisejících s Projektem, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů s jednoznačnou vazbou na projekt. Veškeré doklady vztahující se k projektu musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost. Musí je uchovávat způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR,
 - bezodkladně informovat zřizovatele o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,

³ Zařízením školního stravování se myslí zařízení dle §3 Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, tj. školní jídelny, školní jídelny - vývařovny a školní jídelny - výdejny.

⁴ Rodiče budou potvrzovat čestné prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování.

- neprodleně zřizovatele informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu nebo změnách souvisejících s činnostmi Projektu,
 - příspěvek na provoz přijmout a použít k stanovenému účelu,
 - umožnit kontrolu,
 - zajistit publicitu.
- 5) Příspěvková organizace se zavazuje vrátit příspěvek na provoz do 20-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy zřizovateli písemně sdělí, že u aktivit, které byly financovány, nebude nadále plnit podmínky dané tímto Závazným pokynem pro p. o. (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet zřizovatele.

Způsob poskytnutí příspěvku na provoz

- 1) První část příspěvku na provoz bude vyplacen formou zálohy ve výši 50 % z celkové požadované výše příspěvku na provoz. Příspěvková organizace je povinna využít této zálohy výhradně k úhradě svých nákladů na realizaci Projektu.
- 2) Další část příspěvku na provoz bude vyplacena na základě „Přehledu podpořených osob a odebraných jídel“ po ukončení a vyúčtování prvního monitorovacího období, které trvá od 1. 9. 2023 do 31. 1. 2024. Vyúčtování tohoto monitorovacího období proběhne do 15. 2. 2024 do maximální výše smluvní částky.
- 3) Druhé monitorovací období bude trvat od 1. 2. 2024 do 30. 6. 2024 a proběhne na základě „Přehledu podpořených osob a odebraných jídel“. Závěrečné vyúčtování projektu proběhne za celé období trvání projektu (od 1. 9. 2023 do 30. 6. 2024) do 15. 7. 2024 na základě Přehledů osob a odebraných jídel za obě monitorovací období do maximální výše smluvní částky.
- 4) Příspěvková organizace zašle zřizovateli v rámci závěrečného vyúčtování příspěvku na provoz výzvu k vrácení nevyčerpaných finančních prostředků.
- 5) Příspěvek na provoz bude poskytnut pouze v případě, že dojde k ověření způsobilosti dětí na základě dodaných čestných prohlášení zákonnými zástupci.
- 6) V případě, že Projekt bude zahájen před obdržení zálohové platby od zřizovatele, bude možné náklady Projektu hradit z finančních prostředků příspěvkové organizace. A následně po zaslání prostředků od zřizovatele budou finanční prostředky refundovány zpět do rozpočtu příspěvkové organizace.
- 7) Úhrnná výše poskytnutých plateb nesmí překročit výši stanované dotace uvedené v Žádosti o dotaci.
- 8) Příspěvková organizace je povinna provést opravy a doplnění podkladů pro zprávy o realizaci projektu podle pokynů zřizovatele v termínech zřizovatelem stanovených.
- 9) Na základě vyhodnocení dosavadního čerpání a počtu dětí, které mají nárok na bezplatné stravování, může zřizovatel vyhlásit mimořádnou výzvu k podávání žádostí o příspěvek na provoz k dofinancování.
- 10) V případě, že příspěvková organizace nevyčerpá poskytnutou zálohu v plné výši, musí v rámci závěrečného vyúčtování rozdíl vrátit zpět zřizovateli na základě zaslání výzvy k vrácení nevyčerpaných finančních prostředků. Tyto prostředky převede na stejný účet, ze kterého mu byla zaslána finanční podpora.

Podmínky použití příspěvku na provoz

- 1) Příspěvková organizace je oprávněna čerpat příspěvek na provoz k financování aktivit souvisejících s Projektem v období od 1. 9. 2023 do 30. 6. 2024.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci aktivit Projektu vznikají nejdříve dnem 1. 9. 2023.
- 3) Prostředky získané na realizaci aktivit Projektu jsou Zřizovatel i příspěvková organizace oprávněni použít pouze na plnění účelu tohoto Závazného pokynu pro p. o.
- 4) Uznatelné náklady jsou náklady na aktivity Projektu. Ostatní náklady jsou náklady neuznatelné.
- 5) Výše způsobilých nákladů se počítá na základě počtu dosažených jednotek a na základě k nim stanovených jednotkových nákladů. Pro stanovení výše způsobilých výdajů nejsou relevantní skutečně vzniklé výdaje, ani se neověřuje datum jejich vzniku. Pokud byly jednotky dosaženy v době realizace projektu, má se zato, že také výdaje jsou z hlediska času způsobilé.

Kontrola

- 1) Příspěvková organizace je povinna zajistit podmínky k provedení kontroly vztahující se k činnostem, které realizuje v rámci Projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vztahující se k činnostem, které realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázala a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Zřizovatel, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly.
- 2) Zřizovatel je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace Projektu i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených v tomto Závazném pokynu pro p. o.
- 3) Příspěvková organizace je povinna poskytnout potřebnou součinnost Zřizovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách nebo monitorování řešení realizace Projektu, zejména jim poskytnou na vyžádání účetní doklady vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace Projektu.

Publicita

- 1) Příspěvková organizace je povinna v rámci plnění aktivit Projektu používat k vykazování předepsané vzory opatřené prvky vizuální identity OPZ+ dle podmínek uvedených v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce dostupných na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus>.
- 2) Příspěvková organizace musí umístit alespoň jeden plakát velikosti min. A4 s informacemi o Projektu na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy školy, příp. prostor školní jídelny. Umístění zajistí v návaznosti na zahájení financování školního stravování v rámci Projektu a bude jej udržovat po celou dobu trvání Projektu.
- 3) Doklad o zajištění publicity Zřizovatele předkládá příspěvková organizace společně se závěrečnou zprávou s vyúčtováním příspěvku na provoz.

Důsledky porušení povinností příspěvkové organizace

- 1) V případě, že se příspěvková organizace dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) Pokud vznikne Zřizovateli škoda v důsledku porušení povinností příspěvkové organizace dle toho Závazného pokynu p. o., je příspěvková organizace povinna uhradit výši škody v plném rozsahu.

Tento Závazný pokyn zřizovatele k použití části „Příspěvku na provoz“ poskytnuté byl schválen na jednání Rady Kraje Vysočina dne 27. 6. 2023 usnesením č. 1256/21/2023/RK.