



Spolufinancováno
Evropskou unií


Kraj Vysočina
Rada Kraje Vysočina

<u>PROGRAM</u>	
Název:	Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II. pro organizace nezřizované Krajem Vysočina
Na školní rok:	2025/2026

Výzva k předkládání žádostí pro poskytování dotace z projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II. od 1. 9. 2025 do 30. 6. 2026

Rada Kraje Vysočina, v souladu se schválenými Zásadami Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotace z projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II. ve verzi schválené usnesením zastupitelstva kraje č. 0035/01/2025/ZK ze dne 17. 2. 2025, vyhlašuje pro období od 1. 9. 2025 – 30. 6. 2026 Výzvu k podávání Žádostí o dotaci kraje z projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II. Dotace bude určena pro plnění následujících aktivit:

- Podpora školního stravování dětí v mateřských školách (3 – 7 let včetně);
- Podpora školního stravování žáků základních škol (včetně základních škol speciálních a víceletých gymnázií),
- Podpora školního stravování žáků středních škol a školských zařízení (gymnázia, střední odborné školy, konzervatoře, střední odborná učiliště a odborná učiliště - včetně praktických škol jednoletých a dvouletých) do 18 let včetně,
- Podpora školního stravování žáků zařízení školního stravování (věková kategorie 3 – 18 let včetně),
- Podpora školního stravování dětí zařízení pro preventivně výchovnou péči dle příslušné právní úpravy typu domova mládeže a internátu (věková kategorie 3 – 18 let včetně).

Program je zaměřen na poskytování dotace z projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II. Hlavní cílové skupiny zahrnují především děti z rodin a domácností ohrožených chudobou, materiální nebo potravinou deprivací.



Spolufinancováno Evropskou unií

Podporované školní stravování musí být provozováno v souladu s vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o školním stravování“). Školním stravováním je myšlena strava poskytovaná dětem v zařízení školního stravování v rozsahu a kvalitě/nutričním složení tak, jak je stanoveno ve vyhlášce o školním stravování.

Do projektu mohou být zařazeny pouze školy a školská zařízení, které jsou registrované v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“) a které jsou evidovány v Rejstříku škol a školských zařízení vedeném MŠMT.

Oprávnění žadatelé :

- mateřské školy,
- základní školy (včetně základních škol speciálních a víceletých gymnázií),
- střední školy a školská zařízení (gymnázia, střední odborné školy, konzervatoře, střední odborná učiliště a odborná učiliště - včetně praktických škol jednoletých a dvouletých),
- zařízení školního stravování,¹
- zařízení pro preventivně výchovnou péči dle příslušné právní úpravy typu domova mládeže a internátu.

Právní vztahy podle této výzvy se řídí mimo jiné zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Objem finančních prostředků

Objem finančních prostředků určených pro nezřizované organizace Krajem Vysočina na období od 1. 9. 2025 do 30. 06. 2026 z projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II. je ve výši **11 522 625,50 Kč**.

¹ Zařízením školního stravování se myslí zařízení dle §3 vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování, tj. školní jídelny, školní jídelny - vývařovny a školní jídelny – výdejny.



Projekt školy/školského zařízení

Projektem se dle této výzvy rozumí zajištění školního stravování pro vybrané cílové skupiny. Prostřednictvím projektu Kraj Vysočina poskytuje dotaci z projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II. Cílovou skupinou jsou děti z rodin a domácností ohrožených chudobou, materiální, nebo potravinou deprivací a jejich zákonný zástupce prohlásí, že:

- pobírají přídavek na dítě jen,²
- je příjemcem tzv. humanitární dávky, vyplacené cizincům s dočasnou ochranou³
- sociální a ekonomickou situaci posoudila a o podpoře v rámci této výzvy rozhodla třetí strana.⁴

Časový rozsah projektu:

Projekt v rámci této výzvy musí být realizován ve školním roce 2025/2026.

Tento program představuje otevřené dotační řízení. Žádosti o dotaci lze podávat **od 4. 4. 2025 do 30. 6. 2026**, přičemž podání žádosti po 30. 4. 2026 je vhodné konzultovat s odborem sociálních věcí krajského úřadu.

Počet Žadostí na 1 žadatele:

Každý žadatel může předložit maximálně 1 Žádost, pokud bude předloženo jedním žadatelem více žádostí, budou všechny žádosti vyřazeny.

Územní vymezení projektu:

Projekt musí být realizován na území Kraje Vysočina.

Doba realizace projektu:

Realizace projektu může být zahájena nejdříve **dne 1. 9. 2025** a ukončena nejpozději **dne 15. 7. 2026**.

² Rodiče budou podepisovat Čestné prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců před zahájením realizace projektu, tj. 1.9.2025. Vzor je uveden v příloze č. 3 této výzvy.

³ Humanitární dávka vyplacená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2002 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace) je příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování.

⁴ Třetí stranou se pro účely této výzvy explicitně rozumí: ředitel školy, školského zařízení (jidelny, výdejny) dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnicích a o změně některých zákonů. Ředitel školy si může vyžádat potvrzení o finanční a sociální situaci rodiny od následujících subjektů: sociální pracovníci obcí II. a III. typu, OSPOD, školské zařízení, poskytovatelé sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., kteří pracují s dětmi, mládeží a rodinami (zejména terénní programy, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi), právnícké a fyzické osoby dle zákona č. 359/1999 Sb., pověřené výkonem sociálně právní ochrany dětí, multidisciplinární tým.



Spolufinancováno Evropskou unií

Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu (tj. realizace věcných aktivit) je stanoveno **do 30. 6. 2026**, přičemž veškeré náklady musí být uhrazeny **do 15. 7. 2026** (tj. nejzazší datum ukončení realizace projektu).

Po ukončení realizace projektu příjemce předkládá poskytovateli dotace (dále jen „poskytovatel“) vyúčtování, a to v termínu **do 15. 7. 2026**.

Způsobilými výdaji projektu jsou:

- výdaje spojené s podporou bezplatného školního stravování dětí, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, v době jejich pobytu v mateřských školách a žáků, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, základních a středních škol v době jejich pobytu ve škole, a to v rozsahu, který jinak hradí zákonný zástupce dítěte/žáka (tj. ve výši nákladů na potraviny v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů).
- výdaje spojené s realizací a řízením projektu (tj. např. mzdové výdaje osob zapojených do projektu, kancelářské potřeby, režie,...) a to max. ve výši 10 % ze skutečně vyčerpané částky dotace do maximální výše stanoveného jednotkového nákladu.

Výše uvedené výdaje musí:

- být v souladu s českou legislativou,
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- být vynaloženy ve stanoveném období (tj. náklad musí vzniknout v období 1. 9. 2025 – 30. 6. 2026 a být uhrazený do 15. 07. 2026),
- být skutečně vynaloženy, být zachyceny v účetnictví příjemce finanční podpory, být prokazatelné a podložené, dle Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.

Všechny ostatní výdaje jsou nezpůsobilé.

Za nezpůsobilý výdaj se též považuje příspěvek za neodebranou/neodhlášenou stravu, s výjimkou prvního dne nepřítomnosti dítěte/žáka ve škole.

Kontroly na místě

Poskytovatel provede na vzorku alespoň u 10 % příjemců kontrolu na místě za účelem ověření podmínek plnoucích ze smlouvy za dobu trvání projektu.

Požadavky na zpracování Žádosti o poskytnutí finanční podpory

Žádost musí být předložena poskytovateli na formuláři "Žádost o dotaci z projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II." (dále také "Žádost") v elektronické či fyzické podobě společně se všemi povinnými přílohami. Odkaz na formulář Žádosti je zveřejněn společně s výzvou na úřední desce a na webových stránkách Kraje Vysočina. Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu. Žádost musí být úplná a musí být předložena v jednom originálu (jak v listinné nebo elektronické podobě).



Spolufinancováno Evropskou unií

Formulář žádosti bude žadatelem zpracován v elektronickém systému Kraje Vysočina. Odkaz na formulář bude zde: <https://www.fondvysociny.cz/dotace/default/aktivni?kat=3>.

Povinné přílohy Žádosti:

1: **Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele** (*povinná příloha*), kterým je výpis z registru osob pro osoby právnické obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním Žádosti. Tento výpis lze získat na jakémkoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU.

Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání Žádosti o dotaci považován i elektronický výpis z veřejného rejstříku z webu justice.cz (žadatel tento výpis získá po zadání IČO ve vyhledávání a následně po kliknutí na výpis platných vytiskne pdf verzi výpisu) nebo z webu www.rzp.cz, pokud obsahuje výše uvedené identifikační údaje žadatele. Žadatel doloží vytištěný obraz elektronického dokumentu PDF. Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním Žádosti.

Výjimka platí pouze u příspěvkových organizací nezřizovaných krajem, kdy pokud nejsou v daných registrech zapsány, doloží vytištěný detail o žadateli z obdobného veřejného rejstříku (např. <https://isv.gov.cz/rssz/prehled>), kde lze požadované údaje o žadateli tj. název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele) ověřit. Případně doloží kopie jiných dokladů obsahující požadované údaje (např. zřizovací listinu, doklad o přidělení IČO od ČSÚ, jmenovací dekret do funkce ředitele).

V případě, že doklad o právní subjektivitě nebude ani po výzvě k doplnění obsahovat požadované údaje o žadateli uvedené výše, bude Žádost žadatele vyřazena z dalšího hodnocení.

2: **Úplný výpis z evidence skutečných majitelů** zřízené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (tuto přílohu nedokládají příspěvkové organizace; obecně prospěšné společnosti a ústavy, jejichž zakladatelem je Česká republika nebo ÚSC; právnické osoby, ve kterých mají přímo nebo nepřímo veškeré podíly a podíly na hlasovacích právech Česká republika nebo ÚSC). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. *Tento výpis lze získat prostřednictvím datové schránky žadatele nebo na příslušném krajském soudě.*

Způsob podání žádosti:

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři. **Vyplnění žádosti probíhá vždy v on-line dotačním systému kraje** u příslušného programu na internetové adrese <https://www.fondvysociny.cz/dotace/default/aktivni?kat=3>, kde lze najít i návod pro práci s elektronickým formulářem. Žádost je možné vyplnit s možností přihlášení přes elektronickou identitu, čímž dojde k založení účtu žadatele (zpracovatele žádosti) s možností sledování historie jeho žádostí.

Po vyplnění žádosti a vložení dokladů nutných k posouzení žádosti uvedených v části „Požadavky na zpracování Žádosti o poskytnutí finanční podpory“ a „Povinné přílohy Žádosti“ této výzvy je automaticky vygenerován do žádosti „Kód elektronické žádosti“. Pokud v žádosti



Spolufinancováno Evropskou unií

byly prováděny nějaké dodatečné změny, systém automaticky vygeneruje nový kód. Podat je vždy nutné poslední verzi žádosti.

Doklady nutné k posouzení žádosti (přílohy) jsou žadatelem nahrány v elektronické podobě přímo do systému při přípravě žádosti a již není nutné je znovu se žádostí posílat na krajský úřad.

Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, a žadatel je má pouze v listinné podobě, musí být po převodu do elektronické podoby konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Za podání žádosti není považováno zaslání odkazu pro její vyzvednutí z internetového či jiného úložiště. Formulářem žádosti se nerozumí pouze xml data ze žádosti.

Varianty podání Žádosti o poskytnutí dotace:

→ Varianta 1 – „Listinné podání Žádosti“

Vytištěný pdf formulář Žádosti v **jednom vyhotovení** se přijímá osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava nebo poštou v termínu od **4. 4. 2025 od 8:00 hod. do 30. 6. 2026** (Rozhodující je datum doručení na podatelnu Krajského úřadu Kraje Vysočina dle podacího razítka. Za podání v termínu v poslední den lhůty se považuje i den předání poštovní službě).

Žádost bude předložena v zalepené obálce označené: **„Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II.“**.

→ Varianta 2 – „Elektronické podání Žádosti prostřednictvím datové schránky“

Formulář Žádosti ve formátu pdf bude odeslán z datové schránky žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat na základě plné moci v termínu od **4. 4. 2025 od 8:00 hod. do 30. 6. 2026** na adresu datové schránky Kraje Vysočina (ksab3eu). V případě podání Žádosti prostřednictvím datové schránky žadatele není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). V případě odeslání z datové schránky jiného subjektu než žadatele, je nutné, aby byla Žádost elektronicky podepsána zaručeným elektronickým podpisem osob oprávněných za žadatele jednat. V předmětu zprávy bude uvedeno: **Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II.“**.

→ Varianta 3 – „Elektronické podání žádosti přímo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje (pouze v případech použití prostředků elektronické identifikace v souladu se zákonem č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci)“

Formulář žádosti bude odeslán prostřednictvím on-line dotačního systému kraje v termínu od **4. 4. 2025 od 8:00 hod. do 30. 6. 2026**. Žadatelé nebo osoby oprávněné za žadatele jednat provedou odeslání formuláře po přihlášení prostřednictvím své elektronické identity. V případě podání žádosti za použití elektronické identity statutárního zástupce žadatele není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný



Spolufinancováno Evropskou unií

dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). V případě podání žádosti s využitím elektronické identity jiné osoby než je statutár žadatele, je nutné, aby byla žádost elektronicky podepsána zaručeným elektronickým podpisem osob oprávněných za žadatele jednat.

Postup:

Po skončení lhůty pro příjem Žádostí se provádí posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace Žádosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě) a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek. Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost vyřazena.

Termín pro rozhodnutí o dotaci

Doručené Žádosti budou časově řazeny dle okamžiku podání Žádosti a budou zkontrolovány odborem sociálních věcí na základě této výzvy a Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací kraje z projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Kraji Vysočina II. Žádosti, jež budou v souladu se všemi podmínkami uvedenými v této výzvě, budou seřazeny v pořadí dle data a času doručení. V tomto pořadí budou žádosti doporučeny k poskytnutí podpory až do vyčerpání celkových finančních prostředků této výzvy.

O poskytnutí dotace bude rozhodovat Rada Kraje Vysočina podle svých kompetencí na svých jednání v průběhu realizace projektu, nejpozději do 30.6.2026.

Forma podpory

Finanční podpora (v podobě neinvestičních prostředků) bude poskytnuta od účinnosti smlouvy o dotaci.

Žadatelům bude finanční podpora poskytnuta na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Princip stanovení výše dotace:

Maximální výše finanční podpory je vypočtena na základě stupnice jednotkových nákladů. Režim financování s využitím jednotkových nákladů je založen na tom, že poskytovatelem finanční podpory jsou definovány jednotky pro každou aktivitu a k nim odpovídající jednotkové náklady. Podle toho, kolik jednotek žadatel o podporu dosáhne v souladu se stanovenými podmínkami, je vypočtena výše podpory, na kterou má nárok.

Výpočet maximální výše dotace v rámci projektu:

V rámci Žádosti o dotaci vyplní jednotlivé školy/školská zařízení konkrétní data pro výpočet maximální požadované výše dotace.

Jedná se o maximální hodnotu jednotkových nákladů, které mohou být poskytnuty na financování projektu. Na základě výše popsaného principu je finanční podpora na jednu jednotku bezplatného školního stravování/den stanovena následovně:



Spolufinancováno Evropskou unií

Stanovení maximálního jednotkového nákladu pro školní rok 2025/2026:

Jednotka	Maximální jednotkový náklad v (Kč)
Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, v mateřských školách (3 - 7 let)	63 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci do 10 let v základních školách	41 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, ve věku 11 - 14 let v základních a středních školách	45 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, ve věku do 18 let včetně v základních a středních školách	49 Kč
Podpora celodenního školního stravování v rámci internátních mateřských škol	106 Kč
Podpora celodenního školního stravování žákům (do 10 let) v internátních zařízeních	127 Kč
Podpora celodenního školního stravování žákům (11 – 14 let) v internátních zařízeních	140 Kč
Podpora celodenního školního stravování žákům (do 18 let včetně) v internátních zařízeních	152 Kč

Uvedené hodnoty jsou stanoveny pro účely výpočtu **maximální výše dotace**. Tyto jednotkové náklady **nelze přesáhnout** v průběhu školního roku 2025/2026. Maximální výše dotace vypočtená dle této Výzvy k podávání Žádostí o poskytnutí dotace ve školním roce 2025/2026 s použitím hodnot stanovených v této výzvě **nemůže být překročena**.

Mechanismus výpočtu finanční podpory

V Žádosti budou žadatelé uvádět předpokládaný počet dětí dle jednotlivých věkových kategorií a cenu za jednotku (**uváděnou ve stravovacích směrnících platných k 31. 8. 2025**), ale zároveň tato cena musí být nižší nebo rovna maximálnímu jednotkovému nákladu v dané



Spolufinancováno Evropskou unií

věkové kategorii viz tabulka „**Stanovení maximálního jednotkového nákladu**“. Údaj „**Počet varných dnů**“ vyplní žadatel podle počtu zbývajících školních dnů do konce školního roku vzhledem k datu podání žádosti. Údaj „**Celkové náklady školy/školského zařízení**“ bude odpovídat skutečným předpokládaným nákladům na stravné nepřevyšujícím stanovený max. jednotkový náklad a Údaj „**Celkové náklady školy/školského zařízení s 10 % navýšením**“ je maximální výše dotace, kterou může žadatel o dotaci požadovat. Tímto navýšením bude pokryto případné zdražení stravného v průběhu školního roku 2025/2026. V případě nevyčerpání 10% rezervy bude možné využít tyto finanční prostředky na případné pokrytí nezpůsobilých nákladů (vzniklých při neodebrání stravy) nebo na administraci spojenou s realizací projektu.

Pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na podporu školního stravování platí zákaz dvojího financování projektu. To znamená, že příjemce není oprávněn čerpat na výdaje projektu prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv.

Žadatel je povinen zajistit stravování během celého školního roku 2025/2026.

Finanční podporou se rozumí finanční prostředky poskytnuté z 90 % ze zdrojů Evropského sociálního fondu, Operačního programu zaměstnanost plus (OPZ+) a 10 % z vlastních prostředků Kraje Vysočina.

Výše podpory nemusí pokrývat plné náklady, které příjemci na dosažení jednotek skutečně dle účetních záznamů vynaložili.

Tato výzva byla schválena na jednání rady kraje dne 3. 3. 2025 usnesením č. 0366/07/2025/RK.

Přílohy výzvy:

Příloha č. 1: Vzor Smlouvy o poskytnutí dotace

Příloha č. 2: Vzor Podkladu pro zprávu o realizaci

Příloha č. 3: Vzor Čestného prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování

Příloha č. 4: Vzor Seznamu dětí zapojených do školního stravování/Seznam dětí z Ukrajiny zapojených do školního stravování